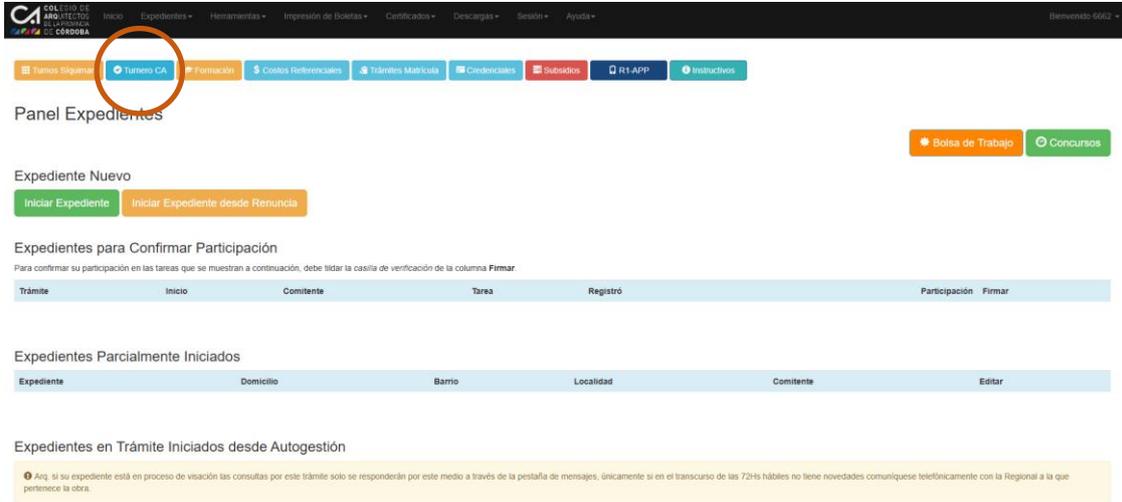


TUTORIAL > TURNERO ASESORÍAS

1-Ingresa en Autogestión

2-Hacé clic en el botón turnero CA



Panel Expedientes

Expediente Nuevo

Expedientes para Confirmar Participación

Trámite	Inicio	Comitente	Tarea	Registro	Participación	Firmar

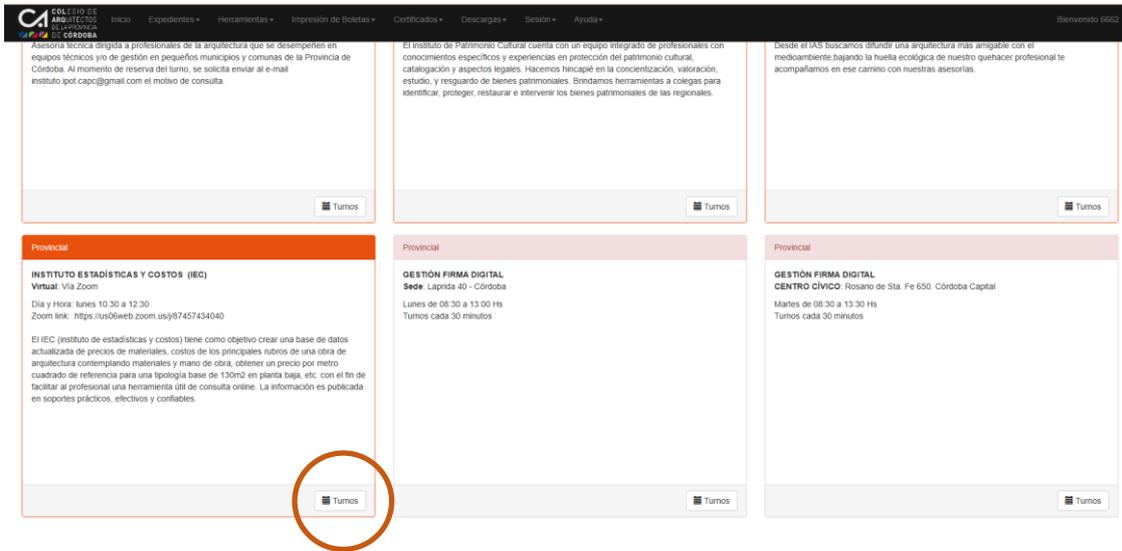
Expedientes Parcialmente Iniciados

Expediente	Domicilio	Barrío	Localidad	Comitente	Editar

Expedientes en Trámite Iniciados desde Autogestión

Aquí, si su expediente está en proceso de visación las consultas por este trámite solo se responderán por este medio a través de la pestaña de mensajes, únicamente si en el transcurso de las 72hs hábiles no tiene novedades comuníquese telefónicamente con la Regional a la que pertenece la obra.

3-Seleccioná la asesoría que necesitas, las ubicarás de color "NARANJA", hacé clic en "Turnos"



Asesoría técnica dirigida a profesionales de la arquitectura que se desempeñen en trabajos técnicos y/o de gestión en pequeños municipios y comunas de la Provincia de Córdoba. Al momento de reserva del turno, se solicita enviar al e-mail instituto.ipt.cap@gmail.com el motivo de consulta.

El Instituto de Patrimonio Cultural cuenta con un equipo integrado de profesionales con conocimientos específicos y experiencias en protección del patrimonio cultural, catalogación y aspectos legales. Hacemos hincapié en la concientización, valoración, estudio, y resguardo de bienes patrimoniales. Brindamos herramientas a colegas para identificar, proteger, restaurar e intervenir los bienes patrimoniales de las regionales.

Desde el IAS buscamos difundir una arquitectura más amigable con el medioambiente dejando la huella ecológica de nuestro quehacer profesional te acompañamos en ese camino con nuestras asesorías.

Provincial

INSTITUTO ESTADÍSTICAS Y COSTOS (IEC)
Virtual: Via Zoom
Día y Hora: lunes 10:30 a 12:30
Zoom link: <https://us06web.zoom.us/j/87457434040>

El IEC (Instituto de estadísticas y costos) tiene como objetivo crear una base de datos actualizada de precios de materiales, costos de los principales rubros de una obra de arquitectura contemplando materiales y mano de obra, obtener un precio por metro cuadrado de referencia para una tipología base de 130m2 en planta baja, etc. con el fin de facilitar al profesional una herramienta útil de consulta online. La información es publicada en soportes prácticos, efectivos y confiables.

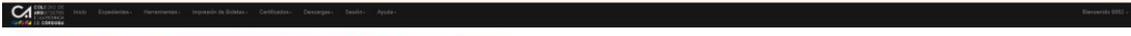
Provincial

GESTIÓN FIRMA DIGITAL
Sede: Laprida 40 - Córdoba
Lunes de 08:30 a 13:00 Hs
Turnos cada 30 minutos

Provincial

GESTIÓN FIRMA DIGITAL
CENTRO CÍVICO: Rosario de Sta. Fe 650, Córdoba Capital
Martes de 08:30 a 13:30 Hs
Turnos cada 30 minutos

4- Leé la DDJJ, si aceptás los términos y condiciones, hacé clic en el botón verde.



DECLARACIÓN JURADA DEL PROFESIONAL RECEPTOR DE ASESORAMIENTO TÉCNICO

Quien suscribe, en pleno ejercicio de sus facultades y con conocimiento de las implicancias legales de la presente, declara bajo juramento lo siguiente:

PRIMERO: OBJETO
Declara que solicita asesoramiento técnico en el marco de las actividades de capacitación organizada por el Colegio de Arquitectos de la Provincia de Córdoba, con el propósito de ampliar sus conocimientos y aplicarlos en el ejercicio de su actividad profesional, bajo los estándares éticos y normativos vigentes.

SEGUNDO: ENTENDIMIENTO DE LA INDEPENDENCIA DEL ASESORAMIENTO
Reconoce que el asesoramiento técnico consiste en realizar de manera independiente por parte de la asesora designada, en virtud de su formación y experiencia profesional. Tiene total conocimiento que el Colegio de Arquitectos no asume responsabilidad alguna por los errores, imperfecciones, omisiones o consecuencias derivadas de la aplicación del asesoramiento recibido en su práctica profesional.

TERCERO: INEXISTENCIA DE VÍNCULO CONTRACTUAL O LABORAL
Declara que en condición de receptor del asesoramiento técnico no constituye, bajo ningún supuesto, un vínculo laboral, contractual, de asesoramiento o asesoría de ningún tipo con esta asesora técnica o con el Colegio de Arquitectos de la Provincia de Córdoba.
Asimismo, reconoce expresamente que el Colegio de Arquitectos y esta asesora técnica no están obligados a mantener, conservar o realizar comunicación alguna con su participación como destinatario del asesoramiento. Por ende, no existe obligación de pago, honorario o retribución de ningún tipo para el Colegio de Arquitectos o esta asesora, a menos que se haya acordado un acuerdo previo, formal y por escrito entre las partes, donde se establezcan expresamente dichas condiciones.

CUARTO: COMPROMISO DE USO ADECUADO DE LA INFORMACIÓN
Se compromete a utilizar la información y recomendaciones proporcionadas en el asesoramiento técnico conforme a los normas legales, éticas y profesionales aplicables a la arquitectura. Asimismo, garantiza que toda información confidencial o de acceso restringido a la que acceda será tratada con reserva, en su totalidad o en parte, para fines ajenos a las actividades de capacitación, salvo autorización expresa del Colegio de Arquitectos.

QUINTO: RESPONSABILIDAD EN LA APLICACIÓN
Asume plena responsabilidad por los errores, omisiones o consecuencias que deriven de la aplicación del asesoramiento técnico recibido en su ejercicio profesional, actuando al Colegio de Arquitectos y esta asesora de cualquier reclamo, daño o perjuicio relacionados con dicho ejercicio.

SEXTO: INDICIA Y ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS
La presente declaración surge en cumplimiento de los términos y condiciones que se adjuntan, salvo que:

- si fue modificada o anulada, se tomó acuerdo entre las partes mediante documento escrito y firmado por ambas.
- El Colegio de Arquitectos o esta asesora decide dar por terminada su vigencia, sin modificación alguna al profesional receptor, en el momento de la terminación de las obligaciones de capacitación.

 En ningún caso la nulidad de esta declaración afectará los derechos e intereses adquiridos con anterioridad a dicha terminación.

5- Elegí tu turno, las asesorías están definidas en días y horarios puntuales. (Ej. Todos los lunes > 10 a 12hs.)

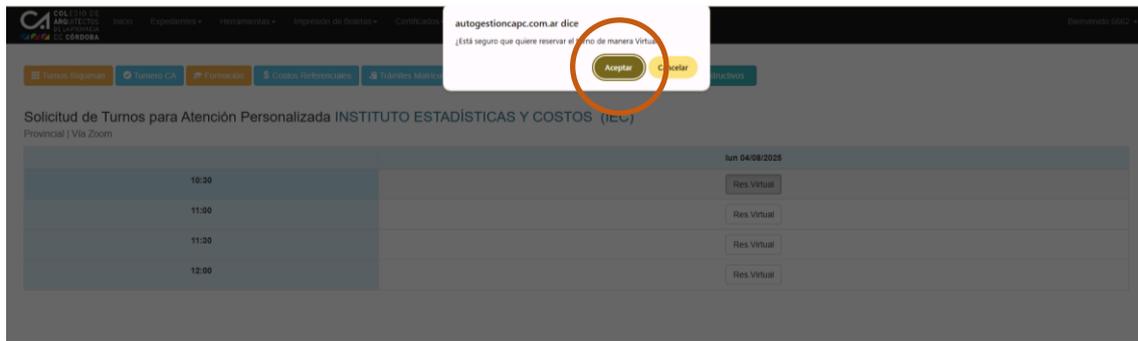




Solicitud de Turnos para Atención Personalizada INSTITUTO ESTADÍSTICAS Y COSTOS (IEC)
Provincial | Via Zoom

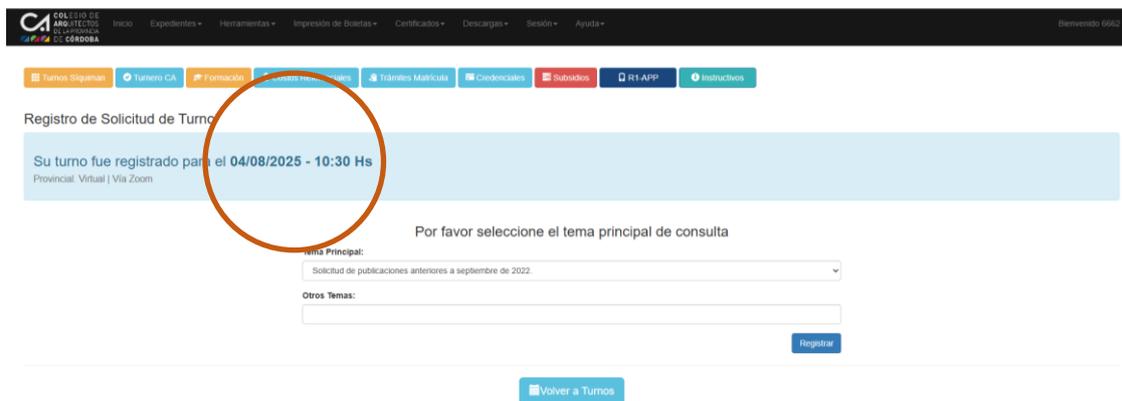
10:30	Res Virtual	lun 04/08/2025
11:00	Res Virtual	
11:30	Res Virtual	
12:00	Res Virtual	

6- Aceptá la reserva del turno



The screenshot shows a web interface with a dark header and a navigation menu. A modal dialog box is open, displaying the text "autogestioncap.com.ar dice" and "(¿Está seguro que quiere reservar el turno de manera Virtual?)". Below this text are two buttons: "Aceptar" (Accept) and "Cancelar" (Cancel). The "Aceptar" button is circled in orange. In the background, a table titled "Solicitud de Turnos para Atención Personalizada INSTITUTO ESTADÍSTICAS Y COSTOS (IEC)" is visible, showing a schedule for June 04/08/2025 with slots at 10:30, 11:00, 11:30, and 12:00, each with a "Res Virtual" button.

7- Se verá en la pantalla la confirmación de tu reserva



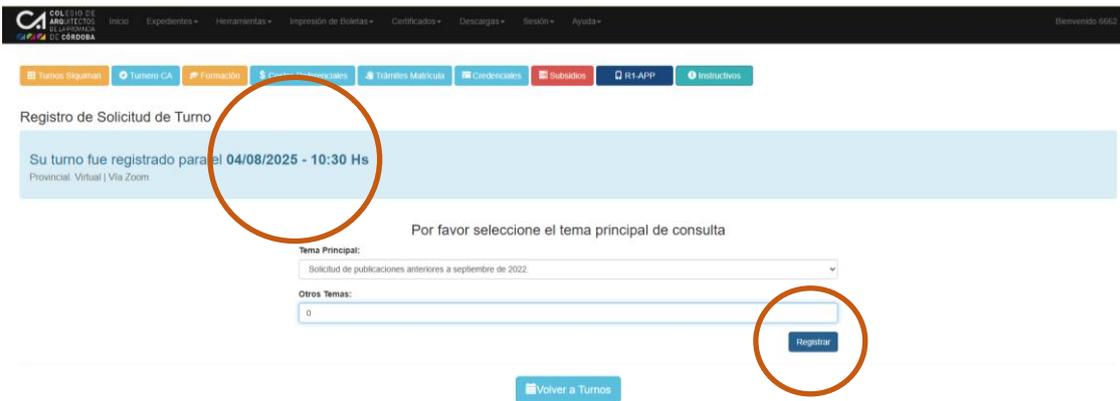
The screenshot shows the "Registro de Solicitud de Turno" page. A blue banner displays the message "Su turno fue registrado para el 04/08/2025 - 10:30 Hs" and "Provincial, Virtual | Via Zoom". Below this, a form titled "Por favor seleccione el tema principal de consulta" is shown. The "Tema Principal:" dropdown menu is open, showing the selected option "Solicitud de publicaciones anteriores a septiembre de 2022". There is also a text input field for "Otros Temas:" and a "Registrar" button. A "Volver a Turnos" button is located at the bottom of the page.

8- Elegí el tema de tu consulta



This screenshot is similar to the previous one, showing the "Registro de Solicitud de Turno" page. The "Tema Principal:" dropdown menu is open, and the option "Consulta sobre composición de precio por metro cuadrado con cargas sociales e impuestos de la planilla publicada por IEC" is highlighted in blue. Other options visible include "Solicitud de publicaciones anteriores a septiembre de 2022", "Metodología de cálculo de costo por metro cuadrado de la planilla publicada por IEC", "Consulta sobre composición de rubros e incidencias de gastos y beneficios de la planilla publicada por IEC", and "Consulta relacionadas con el uso de la herramienta 'Calculador' disponible en autogestión en la sección Cómputos y presupuestos". A "Volver a Turnos" button is at the bottom.

9- Elegí el tema de tu consulta



Inicio Expedientes Herramientas Impresión de Boletas Certificados Descargas Sesión Ayuda Bienvenido 6602

Temas Seguirán Turnero CA Formación Costos Refereenciales Trámites Matrícula Credenciales Subidos R1-APP Instructivos

Registro de Solicitud de Turno

Su turno fue registrado para el 04/08/2025 - 10:30 Hs
Provincial Virtual | Via Zoom

Por favor seleccione el tema principal de consulta

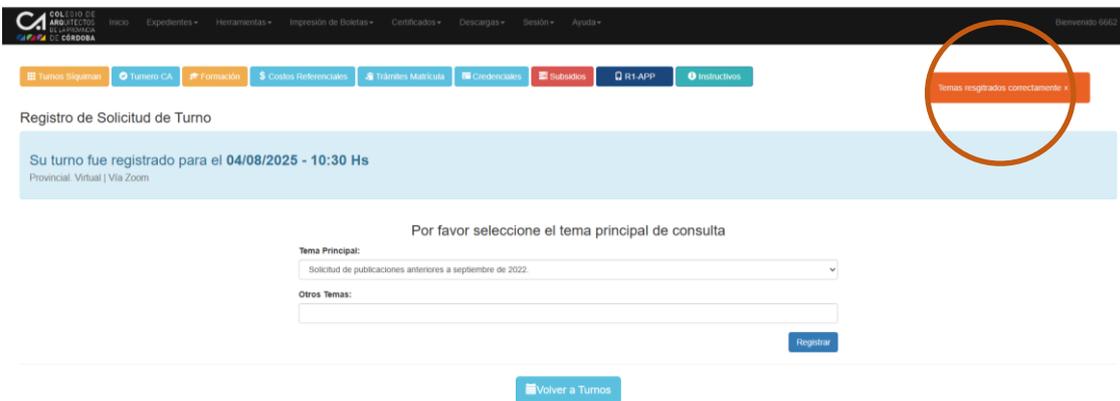
Tema Principal:
Solicitud de publicaciones anteriores a septiembre de 2022

Otros Temas:
0

Registrar

Volver a Turnos

10- Elegí el tema de tu consulta



Inicio Expedientes Herramientas Impresión de Boletas Certificados Descargas Sesión Ayuda Bienvenido 6602

Temas Seguirán Turnero CA Formación Costos Refereenciales Trámites Matrícula Credenciales Subidos R1-APP Instructivos

Registro de Solicitud de Turno

Su turno fue registrado para el 04/08/2025 - 10:30 Hs
Provincial Virtual | Via Zoom

Por favor seleccione el tema principal de consulta

Tema Principal:
Solicitud de publicaciones anteriores a septiembre de 2022

Otros Temas:

Registrar

Volver a Turnos

11- Te llegará un mail de confirmación al correo registrado en tu Autogestión

Estimado/a arquitecto/a:

Hemos registrado su solicitud de asesoría.

Confirmamos el turno para atención virtual de la misma:

Día 03/07/2025 - 10:00Hs

Link zoom:

Confiamos en que nuestra asesoría sea de gran ayuda para usted. Si tiene alguna duda o inquietud, no dude en contactarnos.

Saludos cordiales,